

OFERTA CENOWA

na świadczenie usług księgowych i kadrowych
dla firmy (spółka z o.o.)

USŁUGI ZAWARTE W CENIE ABONAMENTOWEJ

1. Do zakresu świadczenia usług księgowych przez KN w ramach abonamentu należy:

- Weryfikacja dokumentów źródłowych
- Prowadzenie bieżących zapisów w ewidencji księgowej
- Sporządzanie dowodów wewnętrznych
- Sporządzanie pełnej dokumentacji rozliczeniowej Klienta z Urzędem Skarbowym
- Księgowanie wyciągów bankowych
- Księgowanie zapisów kasowych (organizacja obiegu gotówki w kasie firmy oraz tworzenie raportów kasowych leży po stronie Klienta)
- Prowadzenie ewidencji Środków Trwałych oraz ewidencji wyposażenia (wymagana współpraca Klienta przy dostarczaniu niezbędnych informacji)

2. Do zakresu obowiązków KN w przypadku obsługi czynnych podatników VAT:

- Prowadzenie ewidencji VAT w zakresie sprzedaży i zakupu Klienta
- Sporządzanie i elektroniczna wysyłka dokumentów JPK VAT do Urzędu Skarbowego
- Sporządzanie i elektroniczna wysyłka deklaracji VAT-UE (jeżeli dotyczy)

[ABONAMENT dla punktów 1 i 2 w zależności od ilości dokumentów:](#)

[Wszystkie ceny są wartościami netto i należy do nich doliczyć odpowiedni podatek VAT.](#)

[Promocja „ULGA na START”, opłaty naliczane z góry:](#)

Do 10 szt = 599,00 zł – przez pierwsze 3 miesiące świadczenia usług,

Do 10 szt = 800,00 zł – od 4 miesiąca świadczenia usług,

Od 11 do 20 szt = 749,00 zł - przez pierwsze 3 miesiące świadczenia usług,

Od 11 do 20 szt = 950,00 zł - od 4 miesiąca świadczenia usług,

Od 21 do 25 szt = 1.050,00 zł

Od 26 do 50 szt = 1.425,00 zł

Od 51 do 75 szt = 1.800,00 zł

Od 76 do 100 szt = 2.175,00 zł

Od 101 do 125 szt = 2.550,00 zł

Od 126 do 150 szt = 2.925,00 zł

Pow. 150 szt – stawka ustalana indywidualnie.

3. Do zakresu obowiązków KN w przypadku świadczenia usług kadrowo-płacowych należy:

- prowadzenie akt osobowych pracowników w sposób elektroniczny
- Sporządzanie dokumentów kadrowych
- obliczanie wynagrodzeń i sporządzanie list płac
- prowadzenie dokumentacji z ZUS
- prowadzenie dokumentacji z Urzędem Skarbowym związanej z obsługą kadrowo-płacową

WYNAGRODZENIE miesięczne w wysokości wynikającej z pomnożenia ilości osób zatrudnionych oraz stawki 85,00 zł netto za pracownika, zleceniobiorcę lub inną osobę.

Do usług wycenianych poza abonamentem zalicza się między innymi:

Sporządzenie polityki rachunkowości – od 1.200,00 zł

Sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego - przysługuje wynagrodzenie w kwocie równej średniej wysokości wynagrodzenia Zleceniobiorcy obliczonej na podstawie ostatnich dwunastu faktur (za poprzedni rok obrachunkowy), nie mniej niż 1500 zł netto.

Sporządzanie i wysyłanie sprawozdań do GUS, - 60,00 zł / strona

Sporządzanie korekt deklaracji, kalkulacji i informacji z winy Klienta, - od 150,00 zł / szt

Sporządzenie rozliczeń rocznych ZUS i PIT, - od 150,00 zł / szt

Usługi wspomagające w zakresie przekształceń, optymalizacji, analiz lub spraw związanych z działalnością gospodarczą Klienta są usługą odrębną od podstawowej usługi księgowej i są wyceniane indywidualnie na podstawie stawki godzinowej. Świadczenie tych usług następuje po pisemnym (mailowym) uzgodnieniu z Klientem zakresu informacji oraz ceny. Przeciętna stawka godzinowa wynosi 350,00 zł netto / godz.

W ramach ceny abonamentowej Klient otrzymuje bezpłatnie:

1. Program do wystawiania faktur.* (W-Firma)
 2. Możliwość błyskawicznego dostarczania dokumentów do KN*
 3. Możliwość zarządzania swoimi płatnościami.*
 4. Nieograniczony dostęp 24/7 do swoich dokumentów.*
 5. Przypomnienie o zbliżających się terminach zapłaty podatków.*
 6. Sporządzanie i wysyłanie deklaracji podatkowych CIT i VAT w tym plików JPK.
 7. Newsletter mailowy o prowadzeniu działalności gospodarczej, a także nowościach i zmianach w prawie podatkowym (publikacje nieregularne).
- * punkty od 1 – 6 realizowane są za pomocą platformy W-Firma

Obowiązki po stronie Klienta:

1. dostarczanie dokumentów źródłowych do wykonania usług księgowych nie później niż do 5-ego dnia miesiąca,
2. udzielanie wyjaśnień i przedstawianie żądanych kopii dokumentów w zakresie wszelkiej działalności spółki
3. przeprowadzanie inwentaryzacji dotyczących zapasów towarów i materiałów, majątku trwałego oraz środków pieniężnych,
4. oznaczanie lub podejmowanie decyzji w zakresie oznaczeń kodami GTU (we współpracy z KN)
5. terminowe regulowanie zobowiązań z tytułu usług świadczonych przez KN na rzecz Klienta.

Prowadzenie księgowości JDG współpracujących ze spółką:

- Do 10 dokumentów = **350,00 zł** netto
- Deklaracja roczna do urzędu skarbowego – od 120,00zł netto za sztukę.
- Za sporządzenie rocznego rozliczenia składki zdrowotnej ZUS - 300,00 zł netto

Wszystkie podane ceny w ofercie są cenami netto i należy doliczyć do nich podatek VAT.

Zapraszamy do współpracy

Prokurent Ewa Antoniak.